

平成29年度 藤田保健衛生大学
教員研究助成費による研究計画調書

提出日を記入してください

平成28年 11月 22日

研究代表者の職員番号・氏名・ふりがなを記入し、押印してください

審査を希望する申請区分を選択してください

審査を希望する申請区分 1

所属学部等を選択、職名、講座(学科)名を選択してください

講座教授等の職名選択、氏名の記入及び押印をしてください。講座教授等がない場合は斜線を引いてください

1) 研究代表者	職員番号	1234567	所属学部等	医学部【基礎・教養】	講座教授等	職名	氏名
	ふりがな	ふじた はなこ	職名	准教授		教授	藤田 太郎
	氏名	藤田 花子 印	講座(学科)名	生物学		印	

研究代表者が取得した学位(予定含む)を選択

学位取得状況(予定含む)	博士	平成 年度文科省科研費申請の有無(予定含む)	新規	代表者	有	コンプライアンス受講及び誓約書	済
			継続	代表者	無	倫理教育セミナー受講	済

学内共同研究者名 平成 年度シーズ発表交流会発表番号

(2) 研究課題 該当がある場合に記載してください 受講の済・未を選択してください

(3) 研究経費 予算額 1,000 平成29年度文科省科研費(予定含む)の有無を選択してください

各研究費目の予算額に基づいて使用内訳を入力してください(※金額は千円単位です。)*備品費は研究経費の90%以内

使用内訳			
備品費(90%以内)	消耗品費	国内旅費(30%以内)	その他
500 千円	100 千円	300 千円	100 千円

(4) この研究に関連して最近3年間に受けた研究費 0円の場合は「0」と入力してください

年度	研究経費	研究課題	研究費の種類
H 27 年度	500 千円	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	文科省 その他 研究助成費
H 26 年度	1,000 千円	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	文科省 基盤研究C その他
H 25 年度	500 千円	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	文科省 基盤研究B その他
総 計	2,000 千円		

研究組織(研究代表者及び研究分担者)

(5)	氏 名	所属学部等	職 名	現在の専門	研究分担課題	研究経費(千円)
研究組織(研究代表者及び研究分担者)	藤田 花子	医学部 生物学	准教授	○○○	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	800
	藤田 太郎	医学部 生物学	教 授	○○○	△△△△△△△△△△△△△△△△ △△△△△△	200
	2 名				合 計	1,000 千円

氏名、所属学部等、職名、現在の専門、研究分担課題と該当年度研究経費の内訳を記入してください ※ 専任教員以外には、研究経費の配分はできません

該当人数が記載されているか確認してください

(3) 研究経費予算額と一致しているか確認してください

(6)

備品費の明細(記入にあたっては、作成・記入要領を参照してください。)

(単位:千円)

品名・仕様 (製造会社名・型)(数量×単価)	金額	主として使用する研究者 及び設置利用場所
〇〇機器(〇〇製造会社・ABC)(一式×500) 「内訳」・〇〇〇〇 ・〇〇〇〇	500	藤田花子 医学部1号館111
<p>研究経費予算額の90%以内とし、機械器具の場合には単に〇〇一式とするだけでなく、その内訳も記入してください。 ※20万円以上の機器備品、雑誌を除く書籍は備品扱いになります。</p>		
<p>(3)研究経費予算額の内訳「備品費」の金額と一致しているか確認してください。</p>		
合計	500	

(7)

消耗品費等の明細(記入にあたっては、作成・記入要領を参照してください。)

(単位:千円)

消耗品費		国内旅費		その他	
品名	金額	事項	金額	事項	金額
試薬		〇〇学会	200	印刷費	60
・ 〇〇〇	25	研究打合せ	100	通信費	30
・ △△△	25			相互貸借	10
文具					
・ 〇〇〇	30				
・ △△△ 他	20				
<p>試薬、実験用動物、文具等その分類ごとに記入してください。</p>		<p>研究経費予算額の30%以内とし、調査旅費、研究成果発表、学会旅費等その種別ごとに記入してください。</p>		<p>印刷費、通信費、修理費、検査費、相互貸借等、その種別ごとに記入してください。 ※共利研の機器使用料、ビジュアルセンターでの大型ポスター印刷代、DVD代等もその他扱いになります。 ※通信費とは切手代等の郵便代です。(インターネット等のネットワーク利用料には使用できませんので、ご注意ください。)</p>	
<p>(3)研究経費予算額の内訳「消耗品費」「国内旅費」「その他」の金額と一致しているか確認してください。 ※0円の場合は「0」と入力してください。</p>					
合計	100	合計	300	合計	100

<p>(8) 研究目的</p>	<p>研究目的は、平成29年度に、何を、どこまで、明らかにしようとするかが分かるように焦点をしばり、具体的かつ明確に記入してください。また、研究目的の斬新性や将来性についても説明して下さい。</p>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>(8)～(12)に関しては所定の欄に記載している指示に従ってご記入ください。</p> </div>	
<p>(9) 研究計画・方法</p>	<p>研究目的を達成するための研究計画・方法について具体的になるべく箇条書きに記入してください。共同研究の場合には研究者相互の関係についても分かるように配慮してください。研究経費との関連も分かるように記入してください。本年度以降の研究計画の概要とともに、予想される研究の所用時間及び研究経費の総額も記入してください。主要設備の必要性と研究方法との関連性についても記入してください。</p>
<p>(10) 従来の研究経過・研究成果又は準備状況等</p> <p>この研究課題またはこれに密接に関連した研究課題で、研究代表者及び研究分担者が従来受けた研究費(科学研究費、他省庁・地方公共団体・研究助成法人・民間企業等から研究費を含む。)の名称、期間(年度)、研究課題名、研究者氏名、研究経費を記入のうえ、それぞれの研究経過・研究成果等について、具体的かつ明確に記入してください。<u>さらに、本研究の着想に至った経緯・準備状況等について焦点を絞り、具体的かつ明確に記入してください。</u></p>	

(11) 研究成果の発表の形式(研究の実施面で予想される困難点も記入してください。)

(12) 研究業績

最近5年間に学術誌等に発表した論文、著書のうち本計画に関連する重要なものを選定し、研究組織欄に記入された研究者ごとに、現在から順に発表年次を過去にさかのぼって記入してください。(ただし、口頭発表は含まない。)

なお、記入できない場合はページを追加してご使用ください。

※ 対象:平成24~28年度(2012~2016)

研究代表者・ 分担者氏名 (所属学部等・職名)	発表論文名・著書名 著者名, 論文名, 掲載誌名, 巻(号), 最初と最後のページ, 発表年(西暦)、以上の各項目が記載されていれば、項目の順序を入れ替えても可。著者名が多数にわたる場合は、主な著者を数名記入し以下を省略(省略する場合、その員数と掲載されている順番を○人中○番目と記入)しても可。なお、 該当著者名には下線を付してください。 欧文学術論文がある場合は、掲載された欧文学術雑誌のインパクトファクター(IF)を記載して下さい。
藤田 花子 (○○学部△△学科・教授)	○○○(論文名) <u>藤田 花子</u> 、○○○○、△△△△、□□□□ ××××学会誌 5巻 114-133(2014) <div data-bbox="895 1019 1318 1095" style="border: 1px solid black; background-color: #e0e0ff; padding: 2px;">該当著者名に下線が付してあるか確認してください。</div>
藤田 太郎 (○○学部△△学科・講師)	○○○(論文名) <u>藤田 太郎</u> 、○○○○、△△△△、□□□□ ××××学会誌 1巻 80-98(2015)
該当なし	<div data-bbox="576 1485 995 1561" style="border: 1px solid black; background-color: #e0e0ff; padding: 2px;">発表の実績がない場合は「該当なし」とご記入ください。</div>